

Duplumok - gyakorlati útmutató

Sorszám	Dátum	Tartalom
1	2011-08-29	Induló útmutató, az 5.17-es verzió duplum kezeléséhez
2	2011-12-06	A duplum kezelés folyamatának aktualizálása

A szerző

[Az intézményi adminisztrátor](#)

[Az MTMT központi adminisztrátorai](#)

A szerző lehetőségei

Egy közlemény - vannak-e duplumai?

A szerző a saját "Javítható szerzői listájának" bal oldalán, a rekord sorszám alatt találja a **Duplum vizsgálat** gombot. Erre kattintva a program megvizsgálja, hogy található-e a nyilvános rekordok, és a szerző saját nem nyilvános rekordjai között az adott leírással lényegében megegyező másik rekord.

A duplum vizsgálat jó hatásfokú ha közlemény azonosítóval (DOI, WOS, Scopus vagy Medline) ellátott rekordokat vizsgál, az azonosító hiányában is viszonylag jó hatásfokkal képes dolgozni folyóirat cikkekkel, de nem működik hiányos rekordok esetében.

A lehetséges kimenetek:

a.) **Duplum!**, b.) Nem duplum és c.) Nem megállapítható, azaz fontos mezőben hiányos rekord.

A problémás eredményű duplum vizsgálat oka rendszerint valamelyik, a vizsgálat szempontjából fontos mezőben hiányzó adat. A felhasználó a problémás esetben is tud duplumot jelölni és megoldani. Kereséssel a duplum-gyanús eseteket egy listán tudja megjeleníteni, ahol jelölőnégyzetek segítségével kézzel megjelölheti duplum voltukat és elvégezheti a megoldást is.

Duplum párok vizuális összehasonlítása

A **Duplum!** hivatkozásra kattintva megjelenik egy összehasonlító lap, amin a két rekord vizuálisan összehasonlítható és további egyszerű műveletek végezhetőek el, ha a felhasználónak rendelkezik a megfelelő jogosultságokkal. Az összehasonlító lap jelzi a rekordok szerkeszthetőségét, törölhetőségét.

Duplum párok egyszerű megoldásai

A legegyszerűbb megoldás, ha a párok azonos tartalmúak, és az egyiket közülük **töröljük**. Egyszerű még a megoldás, ha a közlemény rekordok csak a hozzájuk rendelt információkban különböznek.

Azonos vagy különböző hozzárendelt információ lehet:

- Szerző és/vagy a szerző részlege
- Adatgazda
- Idézők
- Azonosítók (DOI, ISBN, Wos azonosító, Scopus azonosító, Medline azonosító, stb)
- Más hiányos mezők

A hiányos mezőket ki lehet egészíteni a törlendő rekord kitöltött mezőiből. A duplum-pár egyszerű megoldásai nem alkalmasak arra, hogy mezőket jobb információval írjunk felül. Erre a részletes duplum kezelő eljárás lesz használható, melynek fejlesztése folyik és hamarosan bevezetésre kerülhet.

Az összehasonlításhoz a két oldal felcserélhető, és a jobb oldali rekord adataival a baloldali *kiegészíthető*. **A jobb oldali rekord a kiegészítés után automatikusan törlésre kerül**, erre gondolni kell a parancsgomb megnyomásakor. A törölt rekord adminisztrátor által visszaállítható.

A kiegészítendő mezőket jelölő négyzettel lehet kiválasztani, majd a parancsgomb megnyomása után a kiegészítés és az automatikusan bekövetkező törlés elkészül. Kiegészítésre olyan mezőket ajánl fel a program, melyek a maradó (baloldali) rekordban üresen állnak.

Duplumok kijelölése jelölőnégyzettel, listán

A Javítható szerzői listán vagy a 13. menüpont: Duplum ellenőrzés listáján lehetőség van duplumok kézi megjelölésére. Ezt akkor célszerű használni a **Duplum vizsgálat** helyett, ha a vizsgálat hiányos rekord eredménnyel zárult. A felhasználó vizuális elemzése után lehetőség van arra, hogy a véleménye szerinti duplumot megjelölje és egyszerű módszerrel az egyiket kiegészítse és a másikat törölje.

A jelölés: A jelölőnégyzetre először kattintva feljön egy lap, melyen bal oldalt az első rekord szerepel. Eközben a háttérben lévő lista tovább görgethető. Az előtérben lévő lapon a kijelölt rekord követi a görgetést, folyamatosan látható marad, de egérgombbal szélesíthető, félre is húzható a láthatóság érdekében. Egy másik jelölőnégyzetre kattintva a listában (a második jelölés) mind a két rekord megjelenik az összehasonlító lapon.

Műveletek az összehasonlító lapon:

- Bármelyik rekord eltávolítása az összehasonlító lapról
- A jelölés elfogadása
- A jelölés elfogadható, elutasítható és visszavonható, ha már korábban elfogadták.
- **Oldal csere** a <-> jelre kattintva
- A jobb oldali rekord **törlése** a “<= Kijelölt adatok átvitele és törlés” gombbal
- A bal oldali rekord **mező kiegészítése** a jobb oldali rekordból, a jelölőnégyzetekkel jelölt mezőkkel

A *kiegészítés* fontos tulajdonsága, hogy hiányzó mezőtartalmat pótol, meglévő mezőtartalmat nem ír felül. Ha a jobb oldalon van olyan szerzői név, szerző és részleg, ami nincs meg a bal oldali maradó rekordban, akkor azt a kiegészítés átviszi a bal oldalra.

A jelölt, de meg nem oldott duplumok sorsa

A szerző visszatérhet a korábban megjelölt duplumokhoz és később is végezheti a jelöltek összevonását és a feleslegessé vált rekordok törlését (ha jogosult rá).

Az intézményi és a központi adminisztrátorok a jelölt duplumokat látják és megoldásukat ők is elvégezhetik, számukra a duplum jelölt rekordok kiválasztására az összetett keresőben van lehetőség.

Ha a szerző adminisztrátori segítséget kér egy duplum megoldásához, akkor először jelölje meg a talált duplumokat, majd jelezze az intézményi adminisztrátornak azt, hogy közreműködését kéri a megoldáshoz. Ha a jelzés tartalmazza a rekord azonosítóját, a megoldás gyorsabb lesz.

Ha a megoldáshoz az intézményi adminnak nincs jogosultsága, ő is kérheti a központi admintól a megoldást.

Az intézményi adminisztrátor lehetőségei

A szerzői lehetőségek az intézményi adminisztrátor számára is adottak

Az intézményi adminisztrátor használhatja a szerző nevében végezhető duplum vizsgálatot és megoldási módszert is. Az összehasonlító és egyszerű megoldó lap működése az intézményi adminisztrátorok számára is ugyanolyan mint a szerzők számára, az egyedüli különbség a jogosultságokban van, az adminisztrátoroké jelentősen bővebb.

Az összetett kereső változásai

Az 5.17-es verziótól kezdődően megjelentek újabb keresési lehetőségek. Például lehet keresni a **duplum jelölt közleményekre**. Ez a lehetőség segít abban, hogy a *korábban* bárki által megjelölt duplumok megoldását egy külön alkalommal végezzék el.

Lehet keresni az **import során megjelölt közleményekre**. Ennek akkor van jelentősége, ha az import során azt a lehetőséget választjuk, hogy a rekordokat duplum vizsgálat nélkül importáljuk és a duplum vizsgálatot később végezzük el. Az importált rekordokat keresni a feldolgozottság legördülő menü megfelelő sorának kiválasztásával lehet.

Adminisztrátor keresése utáni új menü pontok

Bevezettük a menüpontok számozását, amik gyorsbillentyűként is működnek! Érdemes kipróbálni ezt a funkciót.

Firefox esetében az Alt+Shift az alapértelmezett kombináció, ezt érdemes átállítani az about:config beállítási menüben úgy hogy **Alt+szám billentyű** kombinációval működjön.

Az új/változott menüpontok:

6. Szerkesztés
7. Duplumok
8. Nem duplumok

Ezek közül a 7. és a 8. csak akkor jelenik meg, amikor a találati listán vannak jelölt duplumok, vagy nem duplumok, azonban munka közben nem változik, ha egy korábbi duplumot megoldunk.

A 7. és a 8. menüpont segít a már korábban jelöltek feldolgozásában. Ezekben a menüpontokban mindig csak egy rekord pár van az összehasonlító lapon, a többiek között a sárga színű hivatkozásokra kattintva lehet navigálni.

A 6. Szerkesztés menüpontban megnyíló listán több változás történt.

Megjelent az egyes rekordok duplum vizsgálatára a **Duplum vizsgálat** gomb és a korábban már megjelölt rekordok mellett a **Duplum!** hivatkozás.

A listán végezhető csoportos művelet, megjelent a teljes közlemény halmazok (listás / csoportos) duplum vizsgálatának lehetőségei. A csoportos duplum vizsgálat lehetősége az idéző közleményeknél is hozzáférhető. Az idéző közlemények összehasonlítására és összevonására szolgáló megoldás a következőkben kerül bevezetésre.

Duplum vizsgálat listán

Ez az adminisztrátor legfontosabb segédeszköze a duplumok felderítésében.

A 6. Szerkesztés menüpontban a találati listán a **[művelet]** legördülő menü elemei között található a "Duplum vizsgálat" sor, aminek kiválasztása után megjelenik választási lehetőségként az egész halmazon (listán) vagy a jelölt közleményeken végezhető vizsgálat

kijelölése. A közleményeket a jelölő négyzetek és parancs gombok segítségével lehet kezelni, és lapozva, laponként is lehet haladni.

A "Duplum vizsgálat indítása" gomb megnyomása után láthatjuk, hogy a vizsgálat hogyan halad és szükség esetén a vizsgálat megszakítható.

Az idézők duplum vizsgálata

Legkönnyebben a 6. Szerkesztés menüponban megjelenő listán lehet eljutni az idézők duplum vizsgálatához, de választhatjuk az összehasonlító lapon lévő hivatkozást is az adott közlemény idézőinek kezelésére. Válasszuk az "Idézők szerkesztése" hivatkozást, majd a megjelenő lapon a teljes lista vizsgálatát elvégeztethetjük a jobb felső részen található "Duplum vizsgálat" gombbal indítva azt. A találati listán a duplumok jelennek meg elsőnek, ezt követik a nem-duplumok, köztük előre sorolva a hiányos rekordok.

A megtalált duplumok összevonására jelenleg csak szerkesztéssel van mód, a törlés lehetséges, jogosultság szerint.

A központi adminisztrátor lehetőségei

A 3-központi adminisztrátor mindazt a lehetőséget használhatja, amit a szerzők és az intézményi adminisztrátorok használhatnak, az egyetlen különbség, hogy a 3-as adminisztrátor jogosultsága kiterjed minden közlemény minden mezőjére, hozzárendelésére.

A központi adminisztrátor jogosult a problémás duplum állapotú rekordok jóváhagyására is.

Ezen túlmenően rendelkezésre áll a Felügyelet menü csoportban a "Duplum adminisztrátor" menüpont, amelyben az MTMT-ben duplum-jelölt összes duplum áttekinthető és kezelhető.